

Міністерство освіти і науки України
КЗ «Чернігівський базовий фаховий медичний коледж» ЧОР

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор КЗ «Чернігівський
базовий фаховий медичний
коледж» ЧОР
М. Самойленко
« 30 » *с.р.* 2020 р.
02011723
* УКРАЇНА * * ЖТВМО *



ПОЛОЖЕННЯ ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ТА ПРОВЕДЕННЯ
ОПИТУВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ В
КЗ «ЧЕРНІГІВСЬКИЙ БАЗОВИЙ ФАХОВИЙ МЕДИЧНИЙ
КОЛЕДЖ» ЧОР

«Розглянуто та погоджено»
на засіданні педагогічної ради
Чернігівського базового фахового
медичного коледжу Протокол №1
від 30.08.2020 року

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Якісна освіта – обов’язкова умова сучасності. Важливим критерієм, який допоможе удосконалити систему якості освіти в закладі фахової передвищої освіти та дозволить визначити думку здобувачів фахової передвищої освіти щодо якості підготовки фахівців за освітньо-професійними програмами «Сестринська справа», «Лікувальна справа», «Акушерська справа» та «Стоматологія ортопедична» врахувати ефективність професійної діяльності фахівця та його кар’єрне зростання – є оцінювання шляхом опитування на добровільній основі здобувачів фахової передвищої освіти. Таке оцінювання здійснюється за результатами добровільного опитування учасників освітнього процесу в межах внутрішнього моніторингу якості освіти.

1.2 Положення про опитування учасників освітнього процесу та зацікавлених осіб (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України: «Про фахову передвищу освіту» і визначає процедуру, види, форми оцінювання шляхом опитування на добровільній основі здобувачів фахової передвищої освіти, випускників або інших представників освітнього процесу щодо задоволеності методами навчання і викладання та оцінки якості надання освітніх послуг у КЗ «Чернігівський базовий фаховий медичний коледж». Положення розроблено у відповідності до законів України «Про освіту» від 05.09.2017 №о 2145-VIII (розділ V) «Забезпечення якості освіти», Положення «Про фахову передвищу освіту» від 06.06. 2019 №о2745 – VIII, Положення про організацію освітнього процесу в КЗ «Чернігівський базовий фаховий медичний коледж».

1.3 Це Положення розроблено з метою функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти в КЗ «Чернігівський базовий фаховий медичний коледж».

1.4 Положенням встановлюються єдині вимоги до організації, функціонування та постійного вдосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та фахової передвищої освіти в коледжі. Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності в коледжі ґрунтується на таких принципах: автономії коледжу, як відповідального за забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти; усвідомлення усіма співробітниками коледжу відповідальності за якість фахової передвищої освіти та освітньої діяльності; визнання необхідності розроблення стратегії та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти коледжу; постійне покращення якості освітньої діяльності та системи управління якістю фахової передвищої освіти в коледжі.

1.5 Реалізація права здобувачів фахової передвищої освіти брати участь у формуванні змісту своєї професійної освіти сприяє формуванню необхідних навичок і загальних компетентностей:

- здатності самостійно приймати рішення і нести за них відповідальність;
- прагнення до самовдосконалення, до творчої самореалізації;
- орієнтації на соціальне та професійне самовизначення й самореалізацію.

1.6 Процедура опитування щодо стану освітнього процесу в коледжі допомагає отримати інформацію про:

- ставлення здобувачів фахової передвищої освіти до проблем організації та ведення освітнього процесу;
- критерії оцінювання здобувачами фахової передвищої освіти стану освітньої діяльності працівників;
- шляхи підвищення якості навчального процесу, зокрема навчальної діяльності викладачів коледжу.

1.7 Опитування здобувачів фахової передвищої освіти щодо якості освітньої діяльності здійснюється після завершення вивчення навчальних дисциплін для забезпечення прав студентів щодо якісної освіти та врахування їх пропозицій щодо підвищення якості організації освітнього процесу.

1.8 Оцінювання якості освітньої діяльності здійснюється методом анкетного опитування.

II. МЕТА Й ЗАВДАННЯ ОПИТУВАНЬ

2.1. Мета опитування - виявити через прямий зв'язок зі студентами проблемні аспекти у наданні освітніх послуг із навчальних дисциплін, недоліки у роботі викладачів, врахування яких сприятиме підвищенню якості викладання навчальних дисциплін; оцінити стан викладання дисциплін; з'ясувати проблеми в адаптації здобувачів освіти до освітнього процесу в коледжі; оцінити стан освітнього процесу за окремими освітньо-професійними програмами; оцінити стан викладання дисциплін професійного спрямування; рівень обізнаності здобувачів освіти з питань академічної доброчесності та ін. (коледж може доповнювати вказаний перелік опитувань).

2.2. Завдання опитування:

- розширення участі здобувачів освіти в управлінні закладом фахової передвищої освіти, отримання зворотного зв'язку в освітньому процесі;
- підвищення ефективності освітнього процесу;
- формування прагнення викладачів до самооцінки педагогічної діяльності;
- розробка заходів щодо вдосконалення діяльності викладача і підвищення ефективності педагогічної праці;
- отримання надійної та якісної інформації про оцінювання здобувачами фахової передвищої освіти педагогічних працівників, зокрема застосування інноваційних методів навчання, науковості та доступності,

проблемного підходу під час викладання;

- забезпечення викладачів необхідною інформацією, що дозволяє цілеспрямовано вдосконалювати окремі аспекти педагогічної діяльності, покращувати її якість;

- забезпечення керівництва коледжу інформацією про різні аспекти педагогічної діяльності викладачів;

- розробка заходів, спрямованих на підвищення якості навчальної роботи коледжу, підвищення ефективності педагогічної праці, формування мотивації викладацького складу.

2.3. Опитування здобувачів фахової передвищої освіти щодо якості освітньої діяльності здійснюється після завершення вивчення навчальних дисциплін (за семестром) для забезпечення прав студентів щодо якісної освіти та врахування їх пропозицій щодо підвищення якості організації освітнього процесу.

2.4. Оцінювання якості освітньої діяльності здійснюється методом анкетного опитування.

2.5. Зміст анкети відповідає комплексу компонентів здібностей викладача: гносеологічному, конструктивно-проективному, організаційному, комунікативному та перцептивно-рефлексивному. Володіння сукупністю цих здібностей допоможе досягти викладачеві фахового коледжу високого рівня педагогічної майстерності та вплинути на формування особистості студента, його власних здібностей, що сприятиме самореалізації у складному, суперечливому світі. Питання анкети формуються в межах компетентності здобувачів фахової передвищої освіти та можуть коригуватися за обґрунтованими пропозиціями.

2.6. Отримана у процесі анкетування інформація повинна відповідати таким вимогам:

- об'єктивність (відображення реального стану інформації);
- точність (мінімальність у похибках вимірювань);
- повнота (оптимальність джерел інформації);
- достатність (прийняття обґрунтованих рішень);
- оперативність (своєчасність інформації);
- доступність (реальність вирішуваних проблем).

ІІІ. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ АНКЕТУВАННЯ

В опитуванні беруть участь здобувачі освіти відповідно до змісту анкетування.

Участь здобувачів фахової передвищої освіти в опитуванні є анонімною.

Організацію опитування здобувачів фахової передвищої освіти щодо

оцінювання якості освітнього процесу, вивчення навчальних дисциплін здійснює робоча група спільно з органами студентського самоврядування коледжу. Процес анкетування здійснюється шляхом заповнення форми анкети та не контролюється викладачами чи представниками відділення. Процес анкетування може здійснюватись в дистанційному режимі шляхом заповнення анкет в електронному вигляді.

Визначення термінів проведення анкетування здобувачів фахової передвищої освіти та контроль за їх дотриманням здійснюють фахівці робочої групи з проведення анкетування.

Формування фокус-груп відбувається відповідно до мети опитування.

Анкетування з питань якості освітнього процесу проводиться напередодні завершення семестру (грудень) та напередодні завершення навчального року (травень – червень).

Анкетування з питань адаптації здобувачів освіти до освітнього процесу в коледжі проводиться в I семестрі навчального року зі студентами груп нового набору.

Анкетування з питань якості викладання професійних дисциплін – зі студентами старших курсів під час вивчення вказаних дисциплін.

Анкетування з питань якості освітнього процесу за окремими освітньо-професійними програмами – зі студентами, які навчаються за даною ОПП.

Обсяг вибірки – кількість випадків, включених у вибіркочуву сукупність; сукупність елементів, обраних безпосередньо для дослідження. Тобто, це кількість осіб – представників досліджуваної цільової аудиторії, котрі безпосередньо братимуть участь в опитуванні.

Репрезентативною вважається група:

якщо цільова аудиторія за даним опитуванням складає біля 25 осіб – рекомендується опитати близько 50% з числа таких осіб;

якщо цільова аудиторія за даним опитуванням біля 100 осіб – не менше 35% з числа таких осіб;

для цільової аудиторії від 100 осіб до 500 осіб – від 20% до 35%;

для аудиторії більше 500 осіб – від 10 до 20%.

Опрацювання та аналіз результатів анкетування, складання узагальненого звіту про стан якості освітньої діяльності в коледжі здійснюється робочою групою з проведення анкетування. Звіт подається директорові та заступникові директора з навчальної роботи в строк, що не перевищує 20 днів із дня закінчення анкетування.

Співробітники робочої групи із проведення анкетування фахової передвищої освіти зберігають результати анкетування і несуть відповідальність за дотримання конфіденційності.

До відома завідувачів відділень та голів циклових комісій доводиться необхідна інформація щодо якості викладання навчальних дисциплін

викладачами коледжу. Окрім того, результати анкетування аналізуються викладачем, який повинен виявити причини незадоволеності студентів (якщо це має місце), відпрацювати систему заходів щодо вдосконалення власної педагогічної діяльності.

Результати анкетування:

- обговорюються та аналізуються підрозділами коледжу (циклова комісія, відділення, навчально-методичний кабінет, адміністративна та/або педагогічна рада);
- враховуються при перегляді або розробці освітньо-професійних програм;
- враховуються під час визначення напряму підвищення кваліфікації викладача; сприяють процесу самовдосконалення педагогічної діяльності викладача;
- використовуються для прийняття кадрових рішень;
- враховуються при проходженні конкурсного обрання, розподілі навантаження педагогічних працівників циклової комісії;
- враховуються цикловими комісіями при вдосконаленні методичного забезпечення освітнього процесу.

Результати анкетування в узагальненому вигляді обговорюються на засіданні педагогічної ради та оприлюднюються на сайті коледжу.