

**КЗ «ЧЕРНІГІВСЬКИЙ БАЗОВИЙ ФАХОВИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ»
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок визнання результатів навчання,
отриманих у неформальній/інформальній
освіті, для здобувачів освіти в КЗ «Чернігівський
базовий фаховий медичний коледж» ЧОР

Розглянуто та затверджено
Педагогічною радою КЗ «Чернігівський
базовий фаховий медичний коледж»
Чернігівської обласної ради
Протокол № 5 від 30.06.2023 р.
Директор КЗ «Чернігівський базовий
фаховий медичний коледж» ЧОР


М.А.Конопацький

« 30 » 06 020 2023 р.

Загальні положення

1.1. Положення про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній/інформальній освіті, для здобувачів освіти в КЗ «Чернігівський базовий фаховий медичний коледж» ЧОР (далі - Положення) розроблено відповідно до вимог Законів України «Про фахову передвищу освіту», «Про вищу освіту», Закону України «Про освіту», «Порядку визнання у вищій і фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти» затвердженого наказом МОН України від 08 лютого 2022 року №130.

1.2. Положення розроблено з метою урегулювання порядку визнання результатів навчання, отриманих у неформальній/інформальній освіті здобувачами фахової передвищої освіти.

1.3. Основні терміни та їх визначення:

Формальна освіта - це освіта, яка здобувається за освітніми програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей (професій) і передбачає досягнення здобувачами освіти визначених стандартами освіти результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визнаються державою.

Неформальна освіта - це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій. Неформальна освіта є доповненням та/або альтернативою формальної освіти в навчанні впродовж усього життя людини.

Види неформальної освіти: професійні курси/тренінги, громадянська освіта, он-лайн освіта, професійні стажування тощо.

Інформальна освіта (самоосвіта) - це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям.

Неформальне навчання - додаткове інституційно організоване навчання, що не завершується наданням кваліфікації певного рівня (етапу, циклу) формальної освіти.

Кваліфікація - визнана уповноваженим суб'єктом та засвідчена

відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей (результатів навчання). Кваліфікації за обсягом класифікуються на повні та часткові, за змістом - на освітні та професійні.

Кваліфікація вважається повною в разі здобуття особою повного переліку компетентностей відповідного рівня. Кваліфікація вважається частковою в разі здобуття особою частини компетентностей.

Результати навчання - знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які набуті в процесі навчання, виховання та розвитку, що можна ідентифікувати, спланувати, оцінити та виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонентів.

Валідація - формалізований процес визначення рівня оволодіння здобувачами запланованими результатами навчання.

Засоби валідації результатів неформальної/інформальної освіти - екзаменаційні білети, контрольні та тестові завдання, інструменти, обладнання, матеріали та інші засоби відповідно до рівня кваліфікації та технологічних вимог.

2. Правила визнання результатів навчання, отриманих у неформальній/інформальній освіті.

2.1. Результати навчання, здобуті шляхом неформальної та/або інформальної освіти, визнаються в системі формальної освіти в порядку, визначеному законодавством. Право на визнання результатів навчання у неформальній або інформальній освіті поширюється на здобувачів фахової передвищої освіти.

2.2. Перезарахування результатів здійснюється на добровільній основі та передбачає підтвердження того, що здобувач фахової передвищої освіти досяг результатів навчання, передбачених освітньою програмою, за якою він навчається.

2.3. Визнання результатів навчання здобутих у неформальній та інформальній освіті поширюється лише на нормативні дисципліни освітньо-професійної програми, оскільки вибіркові дисципліни здобувач може обирати самостійно з широкого переліку, що дає йому змогу віддати перевагу предмету, зміст якого відрізняється від змісту, засвоєного в процесі неформальної освіти.

2.4. Коледж може визнати результати навчання, здобуті у неформальній чи інформальній освіті в обсязі, що, як правило, не перевищує 10% від загального обсягу кредитів, передбачених ОПП.

Визнання результатів навчання у неформальній або інформальній освіті дозволяється перед початком вивчення навчальних дисциплін, оскільки є ймовірність того, що здобувач не зможе підтвердити свої результати навчання у неформальній освіті.

2.5. Здобувач освіти звертається з заявою до директора коледжу з проханням про визнання результатів навчання у неформальній або інформальній освіті. До заяви додаються декларація про попереднє навчання та додаткові документи, які підтверджують наведену у декларації про попереднє навчання інформацію (за наявності сертифікати, свідоцтва, освітні програми тощо), які підтверджують ті результати навчання, які здобувач отримав під час навчання.

2.6. Декларація про попереднє навчання повинна містити:

- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності);
- опис результатів неформального та/або інформального навчання, щодо визнання яких подається заява;
- інформацію про суб'єкта, який здійснював неформальне навчання або з яким пов'язана професійна, громадська або інша діяльність (за наявності), під час якої здобувались відповідні результати навчання;
- інформацію про попереднє навчання та досвід діяльності заявника, під час яких здобувались результати неформального та/або інформального навчання, зокрема, періоди неформального та/або інформального навчання та/або відповідної діяльності (за наявності);
- перелік додаткових документів, що надаються заявником для підтвердження інформації про неформальне та/або інформальне навчання (за наявності).

2.7. Строк розгляду заяви та прийняття рішення про можливість/неможливість проводити подальші процедури визнання на основі наданої здобувачем освіти інформації становить не більше десяти робочих днів. У разі направлення запитів про підтвердження або уточнення необхідної інформації до зазначених у декларації про попереднє навчання суб'єктів, які здійснювали неформальне навчання або де здійснювалася професійна, громадська або інша діяльність, під час якої заявником здобувались результати неформального та/або інформального навчання, строк розгляду заяви продовжується до отримання зазначеної інформації та її опрацювання коледжем.

2.8. Для визнання результатів навчання у неформальній або інформальній освіті наказом директора, за поданням завідувача відділення, створюється предметна комісія у складі голови відповідної циклової комісії або гаранта

освітньої програми, провідних педагогічних працівників, які викладають дисципліни, що пропонуються до перезарахування на основі визнання результатів навчання у неформальній або інформальній освіті.

2.9. Циклова комісія визначає метод і форму оцінювання результатів навчання відповідно до навчального плану, про що повідомляє здобувача.

2.10. Здобувача ознайомлюють з програмою навчальної дисципліни; переліком питань, які виносяться на підсумкове оцінювання; переліком тем письмової роботи (у разі здійснення підсумкового оцінювання в письмовій формі); критеріями оцінювання та правилами оскарження результатів.

2.11. Комісія відводить здобувачеві освіти 10 робочих днів (з кожної дисципліни) для підготовки до підсумкового контролю.

2.12. Якщо здобувач отримав за національною шкалою оцінювання менше 3 балів, то результати навчання, отримані у неформальній/інформальній освіті, не зараховуються.

2.13. При перезарахуванні навчальної дисципліни відповідно до рішення циклової комісії до відомості обліку успішності здобувача вносяться: назва дисципліни, загальна кількість годин/кредитів, оцінка та підстава щодо перезарахування (номер протоколу). Здобувач звільняється від вивчення перезарахованої дисципліни у наступному семестрі.

2.14. У разі негативного висновку циклової комісії щодо визнання результатів навчання здобувач має право звернутися з заявою про апеляцією до директора коледжу. Наказом директора створюється комісія у складі заступника директора з навчальної роботи, завідувача відділення та педагогічних працівників випускової циклової комісії, які не входили до комісії. Апеляційна комісія за результатами розгляду скарги приймає обґрунтоване рішення про повне або часткове задоволення скарги чи про залишення поданої скарги без задоволення.

2.13. Критерії для визнання результатів навчання, отриманих у неформальній (інформальній) освіті, включають наступні елементи:

- Зміст навчання: визначення того, що становить зміст навчання та якими компетенціями потрібно володіти, щоб визнати результати навчання ефективними та фаховими.
- обсяг навчання: визначення того, якого рівня освіта була отримана, і як це можна порівняти з рівнем формальної освіти, такої як диплом.
- підтвердження результатів навчання: оцінка того, які конкретні докази успіху можуть бути представлені для підтвердження того, що особа досягла поставленої мети в неформальній (інформальній) освіті.

2.14. Не здійснюється визнання результатів навчання, набутих у неформальній або інформальній освіті, здобутих до початку навчання на

певному освітньому рівні.

2.15. Не підлягають розгляду документи результатів неформального та/або інформального навчання, що підтверджують неформальне навчання та/або професійну, громадську чи іншу діяльність, видані на тимчасово окупованій території України або території держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором або державою-окупантом.

3. Прикінцеві положення

3.1. Це Положення набирає чинності з дати погодження Педагогічною радою та затвердження директором коледжу.

3.2. У випадку внесення змін або доповнень у державні нормативно-правові документи, що регламентують питання цього Положення відповідні пункти Положення втрачають свою чинність, і вступають у дію внесені зміни.

3.3. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і погоджуються Педагогічною радою коледжу.