

Договір № 6

на проведення практики студентів закладу фахової передвищої освіти

м. Чернігів

«22» чэрня 2021 р.

Ми, що нижче підписалися, Комунальний заклад «Чернігівський базовий фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради (надалі – Заклад освіти), в особі директора Самойленка Миколи Михайловича, що діє на підставі статуту з однієї сторони, і Комунальне некомерційне підприємство «Обласна стоматологічна поліклініка» Чернігівської обласної ради (назва підприємства, організації, установи)

(далі – База практики), в особі генерального директора (посада, прізвище та ініціали)

Горбань Сергія Петровича, що діє на підставі статуту (статут підприємства, розпорядження, доручення)

з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», а кожний окремо – як «Сторона», уклали між собою цей Договір про проведення практики студентів (надалі – Договір) про наступне:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Приймати студентів для проходження всіх видів практики (навчальної, виробничої, переддипломної) згідно з календарним планом.
- 1.2. Надіслати до Закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента(ів).
- 1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.4. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.
- 1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.
- 1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення своєчасно повідомляти Заклад освіти.
- 1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками виробничої та переддипломної практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Керівники практики контролюють дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

- 2.4. Керівники виробничої та переддипломної практики контролюють забезпечення нормальних умов праці та проведення з ними обов'язкових інструктажів з охорони праці і техніки безпеки.
- 2.5. Договір стосується всіх видів практики, які будуть проводитися на даній базі.
- 2.6. Брати участь у розслідуванні комісією Баз практик нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність Сторін і строк дії договору.
- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за Договором, вирішуються у встановленому законом порядку.
- 3.3. Договір набирає чинності з 01.01.2022 р. і діє до 31.12.2027 р.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках по одному для кожної Сторони.

4. Юридичні адреси та реквізити Сторін:

Заклад освіти:

КЗ «Чернігівський базовий фаховий медичний коледж» ЧОР
 14000 м. Чернігів, вул. П'ятницька 42
 р/р UA 918201720344210005000020618
 в Держказначейська служба України, м. Київ
 Код ЄДРПОУ 02011723
 ПІН 020117225261
 тел./факс (0462) 77-50-46, 676-259
 електронна пошта: chbmc@ukr.net

База практики:

КНП «ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА СТОМАТОЛОГІЧНА ПОЛІКЛІНІКА» ЧОР
 14000, м. Чернігів
 вул. Маршала Ратського, 19
 код 02000120
 Чернігівське РУ АТ «Приватбанк»
 UA273535480000074002051432050

ИН 043052990000026006016304173

Підписи Сторін:

Від Закладу освіти:



Директор  М.М. Самойленко

М.П.

Від Баз практик:



 (посада)
 (підпис) Тербань С.П.
 (прізвище, ініціали)

М.П.

Договір № 14

на проведення практики студентів закладу фахової передвищої освіти

м. Чернігів

«22» жовтня 2021 р.

Ми, що нижче підписалися, Комунальний заклад «Чернігівський базовий фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради (надалі – Заклад освіти), в особі директора Самойленка Миколи Михайловича, що діє на підставі статуту з однієї сторони, і Композиторське некомерційне підприємство «Дитяча школа – Таланти Чернігівська» Чернігівської міської ради (назва підприємства, організації, установи)

(далі – База практики), в особі генерального директора (посада, прізвище та ініціали)

Стрельца Віктора Венедиктовича, що діє на підставі Статуту (статут підприємства, розпорядження, доручення)

з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», а кожний окремо – як «Сторона», уклали між собою цей Договір про проведення практики студентів (надалі – Договір) про наступне:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Приймати студентів для проходження всіх видів практики (навчальної, виробничої, переддипломної) згідно з календарним планом.
- 1.2. Надіслати до Закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента(ів).
- 1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.4. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.
- 1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.
- 1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення своєчасно повідомляти Заклад освіти.
- 1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками виробничої та переддипломної практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Керівники практики контролюють додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

- 2.4. Керівники виробничої та переддипломної практики контролюють забезпечення нормальних умов праці та проведення з ними обов'язкових інструктажів з охорони праці і техніки безпеки.
- 2.5. Договір стосується всіх видів практики, які будуть проводитися на даній базі.
- 2.6. Брати участь у розслідуванні комісією Баз практик нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3. Відповідальність Сторін і строк дії договору.
- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за Договором, вирішуються у встановленому законом порядку.
- 3.3. Договір набирає чинності з 01.01.2022 р. і діє до 31.12.2027 р.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках по одному для кожної Сторони.

4. Юридичні адреси та реквізити Сторін:

Заклад освіти:

КЗ «Чернігівський базовий фаховий медичний коледж» ЧОР
 14000 м. Чернігів, вул. П'ятницька 42
 р/р UA 918201720344210005000020618
 в Держказначейська служба України, м. Київ
 Код ЄДРПОУ 02011723
 ІПН 020117225261
 тел./факс (0462) 77-50-46, 676-259
 електронна пошта: chbmc@ukr.net

База практики:

КНП «Діагностично-експертна поліклініка» Ч.М.Р.
 14000, м. Чернігів,
 вул. Курчупова, 20-А
 ЄДРПОУ 05480625
 МРР 305299 в АМН ІБ «Діагностично-експертна поліклініка»
 р/р UA 1030529900002000004308100
 Чернігівська служба АМН «Діагностична»
 р/р UA 15353553000002000530135605

Підписи Сторін:

Від Закладу освіти:

Директор  М.М. Самоїленко



Від Баз практик:


 (прізвище)
 Віктор С.П.Р.У.
 (прізвище, ініціали)



Договір № 32

на проведення практики студентів закладу фахової передвищої освіти

м. Чернігів

«01» травня 2023 р.

Ми, що нижче підписалися, Комунальний заклад «Чернігівський базовий фаховий медичний коледж» Чернігівської обласної ради (надалі – Заклад освіти), в особі директора Конопацького Миколи Анатолійовича, що діє на підставі статуту з однієї сторони, і Комунальне некомерційне підприємство «Міська стоматологічна поліклініка» Чернігівської міської ради (далі – База практики), в особі генерального директора Струца Віктора Володимировича (посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі

статуту

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», а кожний окремо – як «Сторона», уклали між собою цей Договір про проведення практики студентів (надалі – Договір) про наступне:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Приймати студентів для проходження всіх видів практики (навчальної, виробничої, переддипломної) згідно з календарним планом.
- 1.2. Надіслати до Закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику студента(ів).
- 1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.4. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.5. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.
- 1.6. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.
- 1.7. Забезпечити облік виходу на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти в Заклад освіти.
- 1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Заклад освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками виробничої та переддипломної практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Керівники виробничої та переддипломної практики контролюють додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

- 2.4. Керівники виробничої та переддипломної практики контролюють забезпечення нормальних умов праці та проведення з ними обов'язкових інструктажів з охорони праці і техніки безпеки.
- 2.5. Договір стосується всіх видів практики, які будуть проводитися на даній базі.
- 2.6. Брати участь у розслідуванні комісією Баз практик нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.
- 2.7. Сплачувати безпосередньому керівнику у встановленому порядку за проведення виробничої та переддипломної практики студентів після її закінчення.

3. Відповідальність Сторін та термін дії договору .

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за Договором, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Договір набирає чинності з 01.05.2023 р. і діє до 31.12.2027 р.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках по одному для кожної Сторони.

4. Юридичні адреси та реквізити Сторін:

Заклад освіти:

КЗ «Чернігівський базовий фаховий медичний коледж» ЧОР
 14000 м. Чернігів, вул. П'ятницька 42
 р/р UA 918201720344210005000020618
 в Держказначейська служба України, м. Київ
 Код ЄДРПОУ 02011723
 ПІН 020117225261
 тел./факс (0462) 77-50-46, 676-259
 електронна пошта: chbmc@ukr.net

База практики:

ВНП «Місця спеціалізована поліклініка» Ч.МР
 14035 м. Чернігів,
 пр-т Героїв, 154
 Код ЄДРПОУ 05480625
 UA 69305299000002000901632658
 UA 1030529900000200040308105 в
 МП ВБ «Діагностика»
 т. (046 25) 3-03-99

Підписи Сторін:

Від Закладу освіти:



Директор *[Signature]* М.А. Конопацький

Від Баз практик:



[Signature] директор
 (прізвище, ініціали)
 (підпис)